SIPRO

Especificación de caso de uso: Gestionar Actividades

Versión 1.0

Historial de Revisión

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Contenido

1. Gestionar actividades 4

1.1 Descripción 4

2. Flujo de actividades 4

2.1 Flujo básico 4

2.2 Flujos alternativos 4

2.2.1 Actualizar datos de actividad 4

2.2.2 Crea actividad 5

2.2.3 Buscar actividades 5

2.2.4 Borrar actividad 5

3. Requerimientos especiales. 5

3.1 Fecha de inicio y fecha de finalización 5

4. Condiciones iniciales. 5

4.1 Préstamo 5

5. Condiciones posteriores 5

5.1 Cambio de fecha 5

5.2 Actualización de porcentaje de ejecución 5

6. Puntos de Extensión 5

Especificación de caso de uso: Gestionar actividades

# Gestionar actividades

## Descripción

En este escenario los usuarios pueden acceder a la información de las actividades que están relacionadas en la obtención de un producto (o subproducto) relacionado con un préstamo. Según la cantidad de permisos que tenga el usuario, se podrá visualizar, actualizar y eliminar las actividades que se encuentran en la planificación de la ejecución de préstamo.

# Flujo de actividades

## Flujo básico

El proceso inicia cuando el usuario entra al contexto de actividades, de un inicio se puede observar una lista de las actividades registradas para un determinado producto.



* Entrar a la vista de actividades
* Visualizar botones de acceso a otras operaciones contempladas dentro la actividad.
* Buscar actividad deseada.

## Flujos alternativos

### Actualizar datos de actividad

* El usuario selecciona una actividad de la lista.
* Solicita editar la actividad seleccionada.
* Accede a la información de la actividad.
* Cambia la información del campo o los campos que desee y pueda modificar (si desea).
* Guardar la información actualizada de la actividad (si desea).

#### Sub-flujo

* El sistema notificará si la operación ha sido realizada con éxito.

### Crea actividad

* El usuario solicita crear una nueva actividad.
* Ingresa a la vista donde puede ingresar los campos deseados para una nueva actividad.
* Ingresa la información necesaria para poder crear una actividad.
* Guardar la nueva actividad

#### Sub-flujo

* El sistema generará una notificación acerca del éxito de la creación de una nueva actividad.

### Buscar actividades

* El usuario ingresa los parámetros para la búsqueda de una determinada actividad.
* El sistema mostrará la serie de actividades como resultado de la coincidencia de los parámetros de la búsqueda.

### Borrar actividad

* El usuario selecciona una actividad.
* Solicita eliminar la información de dicha actividad.

#### Sub-flujo:

* El sistema mostrará una notificación de que si la operación ha sido completada con éxito.

# Requerimientos especiales.

## Fecha de inicio y fecha de finalización

Cada actividad tiene una fecha de inicio y una fecha de finalización, estos datos son importantes porque brindan soporte para los reportes que se harán en el futuro. El periodo de duración de la actividad debe estar comprendido dentro del periodo de duración de la ejecución del préstamo al que pertenece.

# Condiciones iniciales.

## Préstamo

Antes de crear una actividad debe de estar registrado el préstamo que encierra dentro de su planificación a la actividad.

# Condiciones posteriores

## Cambio de fecha

Es necesario hacer saber que el usuario podrá cambiar la información acerca de las fechas de inicio y fin en caso se necesite un reajuste, siempre y cuando esté dentro del periodo de ejecución del préstamo.

## Actualización de porcentaje de ejecución

Cuando ya esté registrada una actividad se puede actualizar la información referente al porcentaje de ejecución, esto hace referencia al avance de la actividad.

# Puntos de Extensión

Sin puntos de extensión para este caso de uso.